

Wolfgang Meerkamp  
Leitung Personal

Tel.: (0 89) 4 80 06-62 21  
Fax: (0 89) 4 80 06-61 60

E-mail:  
wolfgang.meerkamp@mvhs.de  
15.02.2023

## Interne Fortbildungen 2023

Aktueller Plan der Fortbildungen

Planungssitzung am 15.02.2023

Teilnehmende: Frau Dogangüzel, Frau Simmet, Herr Halbinger, Herr Wilde, Herr Taha

### Gesetzlich bzw. aus internen Regelungen/Absprachen vorgegebene Fortbildungen

Ersthelfer/innen (gesetzliche Vorgabe)	Auffrischung bzw. nach Überprüfung Schulung neuer Helfer/innen	Rückmeldung aus Bereich Arbeitssicherheit abwarten
Brandschutz	Auffrischung bzw. nach Überprüfung Schulung neuer Helfer/innen	s.o.
Kindswohlgefährdung	Regelmäßige Schulungen (Kinderhäuser, Projekte mit Jugendlichen) Nach Wunsch auch Spezialthemen (z.B.	In Planung 2 Termine für Neueintritte (1. HJ) 4 Termine Auffrischung

	Elterngespräch)	
Mitarbeitergespräch	In BV verankert	In Planung: 1 Termin für Führungskräfte 4 Termine 1.HJ 4 Termine 2. HJ
Kennenlernen der MVHS	Neueintritte Veranstaltung der Geschäftsführung Neues Konzept ist umzusetzen	Terminsuche
Online Schulungen	Verschiedene Themen wie Arbeitssicherheit/Datenschutz/IT-Sicherheit Alle Mitarbeiter/innen	Weiterhin laufend
Auszubildende	Quartalsmäßige Workshops zu spezifischen Themen Excel – Schulung (Ergänzung Berufsschule) Weiterhin AbH-Maßnahmen angeboten	Workshops/Arbeitskreise geplant Ausflugstag Betreuer*innen und Auszubildende in Planung Info-Tag mit Betreuer*innen im Mai in Planung
Betreuer/innen der Azubis	Themen um die Betreuung von Azubis und Arbeit mit Jugendlichen:	2 Fortbildungen, jeweils eine pro Halbjahr angedacht
MS Office 365	Tatsächliche Zeitpunkt der Einführung nicht bekannt Einführung muss durch kleine Fortbildungs- und Schulungsangebote unterstützt werden	2023?
AGG Schulungen	Analog der LHS Ergebnis vom „Runden Tisch“ der LHS	Wir können uns bei der LHS in die Schulungen evtl. einbuchen Klärung
Umgang miteinander	Fortbildungen aus BV „Fairer Umgang“ für Führungskräfte verpflichtend vorgeschrieben	-

Fairnessbeauftragte	Aus BV „Fairer Umgang“ verpflichtend	Wie immer 2 Tage selbst durch die Fairneßbeauftragten geplant Herr Greimel
Compliance/Vergabe	Entscheidung: verpflichtend für alle Beschaffer/innen	
Betriebsratsschulungen	Themen vom BR	Meldung durch BR

## Führungskräftetraining

Führungskräfteworkshop	Bereichsleitungen	13.03. und 14.03. in HB
Themen zur Führung	Alle Führungskräfte Bei einigen Themen spezifizierte Seminare für Führungskräfte mit einer Verantwortung bis zu 4 Mitarbeitende und für Führungskräfte mit mehr Verantwortung Bei vielen Themen ist es angebracht, dass die Bereichsleitungen unter sich bleiben	Führungsworkshop abwarten
Führung und Teambildung	Führungskräfte mit einer Verantwortung von mindestens 5 Mitarbeitenden	Pilotfortbildung im November 2022 mit Bereichsleitungen war sehr gut In Planung weiterer Termin
Arbeitsrecht im Alltag	Sensibilisierung für neue rechtliche Entwicklungen, Hilfestellungen und Informationen mit Fallbeispielen etc.  Zielgruppe: Führungskräfte mit Verantwortung w Für mehr wie 3 Mitarbeitende (zunächst)	Herr Meerkamp In Planung  2023

Coaching	Nach Anfrage	On-line-Coaching in Kleingruppen Test geplant
Supervision	Nach Anfrage	
Mobiles Arbeiten – Auswirkungen Arbeiten 4.0 – Führung in der neuen Arbeitswelt (Vortrag) Führung auf Distanz Teamentwicklung und –steuerung im virtuellen Raum	Prüfen bzgl. Notwendigkeit BV Mobiles Arbeiten eher geringer Spielraum für mobiles Arbeiten Beantragung der AN eher gering	Aktuelle keine weiteren Planungen
Digitalisierung	s.o.	
Führen von Führungskräften	Individuelle Fortbildung für Bereichsleitungen	16.02. und 17.02.2023
Interkulturelle Kompetenzen	gewünscht	Wiederaufnahme mit 1 Termin geplant 1.HJ

### **Soziale, kommunikative, fachspezifische Themenbereiche**

Interkulturelle Kompetenz	Alle MA Inhalte nach Beschäftigungsgruppen schwerpunktmäßig unterschiedlich	Wiederaufnahme mit 3 Terminen geplant
Kommunikation – das innere Team Zurück ins Gespräch kommen	Wiederaufnahme	
Deeskalation und Ausübung des Hausrecht	Mitarbeiter/innen vor Ort (Hausmeister/innen, Hauswart und Schließdienst) Wunsch kommt jetzt auch aus anderen Beschäftigtenkreisen	Aktuell gerade kein Interesse
Stimm- und Sprachtraining	Alle MA	
Englisch	Wiederaufnahme	Offene Form wird wieder aufgenommen, verstärkte Nachfrage, 12 Termine

Telefontraining	Wiederaufnahme wegen Nachfrage	2 Seminare in Planung: A: für die Bereiche mit hohem telefonischen Kontakt wie Anmeldung, Infothek, Servicepoint, Beratung B: Interessierte MA
Selbstmanagement im Home Office		
Digitalisierung	Aktuell nicht das Thema im Haus	

## Betriebliches Gesundheitsmanagement

Nackenverspannungen		In Prüfung
PC-Augentraining		In Prüfung
Gesunde Snacks		Pilot 2022 ausgefallen, wird nachgeholt Ein neuer Termin 2.HJ Frau Feind wird gefragt
Outdoor Bewegung	Neue Wege bei Gesundheitsangeboten: Lauftreff mit Trainer/in Nordic Walking mit Trainer/in	Idee
Pilates Fitnessstraining-Schnupperkurse	Anregungen für MA	Idee
Miteinander	Thema : soziale Kompetenz	In Prüfung Weiterhin gewünscht: Frau Espich angefragt
BGM Schwerpunkt 2023	Steuerungsgruppe tritt sich im November Nach Klärung mit GF Weiterbearbeitung durch Arbeitsgruppe BGM	Keine Entscheidung über Schwerpunkt aktuell

**Mitgedacht wird:**

**Grundwissen, Standardangebote als permanentes Jahresangebot im Intranet – Termine werden im Jahresrhythmus automatisch fortgeschrieben#**

EDV-Themen		
Kuferschulungen	<p>Alle Mitarbeitende                  Dringendes Thema: sehr hoher Bedarf bzw. aktuell sehr große Unzufriedenheit (möglicherweise auch ein Grund für schlechteres Ergebnis bei der BGM-Befragung)</p> <p>Entscheidung der GF im Januar: Koordination und Organisation der Kufer-Schulungen ist in den Personalbereich verlagert worden</p>	<p>In Bearbeitung                  Treffen mit Frau Eichhöfer und Herrn Taha bzgl. Organisation                  2 Dozierende aus dem FG IT und Digitales hätten Interesse, die Schulungen zu übernehmen</p>
Outlook, Excel, Word	<p>Alle MA                  Spezifizierte Angebote zur Vertiefung</p>	<p>In Planung Permanentes Angebot installieren</p>
Webex, zoom,moodle	<p>Alle MA</p>	<p>In Planung: Permanentes Angebot installieren</p>
Newsletter	<p>Alle betroffenen MA                  Regeln und Vorgaben, Zeit für Fragen</p>	<p>Pflicht für neue MA??                  In Bearbeitung</p>
Vertiefte Einweisung Intranet	<p>Neue Mitarbeitende</p>	<p>Wird im Prozess Onboarding implementiert</p>

Wolfgang Meerkamp