



Wolfgang Meerkamp  
Leitung Personal

Tel.: (0 89) 4 80 06-62 21  
Fax: (0 89) 4 80 06-61 60

E-mail:  
wolfgang.meerkamp@mvhs.de  
20.06.2013

### **Organisatorisch-Pädagogische Mitarbeit in der MVHS**

Wir unterscheiden vorhandene Stellen nach dem jeweiligen Schwerpunkt der Aufgabe:

Organisatorische Aufgaben wie Haus- und Raumverantwortlichkeit, Hausorganisation, Marketing- und Öffentlichkeitsarbeit, Organisation und Betreuung von Einzelveranstaltungen

Daraus ergibt sich als Voraussetzung für die Bewerber/innen: abgeschlossene Berufsausbildung (kaufmännisch / Verwaltung oder vergleichbar) oder abgeschlossenes Studium; fundierte Praxiserfahrungen in Organisations- und Verwaltungsarbeiten (idealerweise der MVHS), Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung (Bezahlung nach EG 10 TVöD)

Pädagogische Aufgaben wie Mitarbeit in der Programmplanung (Übernahme standardisierter Programmteile), Beratung der Interessierten, Kontakte mit Kooperationspartnern, Auswertung der Daten/Zahlen, Hospitationen und Ansprechpartner/in für Honorarkräfte

Daraus ergibt sich folgender Beginn des Ausschreibungstextes: abgeschlossene Berufsausbildung und pädagogische Erfahrungen bzw. mehrjährige Erfahrungen in der Erwachsenenbildung oder abgeschlossenes Studium mit Erfahrungen in der Erwachsenenbildung; Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung (Bezahlung nach EG 10 TVöD)

Anmerkung: um deutlich zu machen, dass auch Mitarbeiter/innen der Sachbearbeitungsebene auf eine OPM-Stelle bei Eignung wechseln können, wird ein Studium in den Ausschreibungen immer an zweiter Stelle genannt (Ergebnis des BGM-Verfahrens).

Wolfgang Meerkamp